



ANEXO XV

COMUNICACIÓN DE INICIO DE LA CELEBRACION DE ESPECTACULOS PÚBLICOS, DEPORTIVOS O ACTIVIDADES RECREATIVAS EVENTUALES DE CARÁCTER MERCANTIL CUYA AUTORIZACION CORRESPONDE AL AYUNTAMIENTO DE TOTANA SUJETOS AL REGIMEN DE DECLARACION RESPONSABLE.

1.- DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD.

DNI, CIF: _____ Nombre o razón social: _____

Primer Apellido: _____ Segundo Apellido: _____

Domicilio: _____ Nº: _____ Portal: _____ Esc.: _____

Planta: ___ Puerta: ___ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono(s) _____ / _____ Fax: _____

Correo electrónico _____

2.- DATOS DEL REPRESENTANTE, en su caso.

DNI.: _____ Nombre: _____

Primer Apellido: _____ Segundo Apellido: _____

Domicilio: _____ Nº: _____ Portal: _____ Esc.: _____

Planta: ___ Puerta: ___ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono(s) _____ / _____ Fax: _____

Correo electrónico _____

Nº. Protocolo/ año del poder de representación notarial: _____

3.- DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACION (rellenar solo si no coinciden con los del solicitante).

DNI, CIF: _____ Nombre o razón social: _____

Primer Apellido: _____ Segundo Apellido: _____

Domicilio: _____ Nº: _____ Portal: _____ Esc.: _____

Planta: ___ Puerta: ___ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono(s) _____ / _____ Fax: _____

Correo electrónico _____

4.- EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL/ACTIVIDAD.

En suelo urbano:

Dirección: _____ Nº: ___ Esc/Planta/Piso ___/___/___

Referencia catastral _____

5.- DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD.

Nombre Comercial _____

Denominación de la actividad: _____

_____. Con

un aforo de _____ personas.

Periodo durante el cual se desarrollara la actividad desde ____/____/____ hasta ____/____/____

Periodo durante el cual se desarrollara la actividad de ____ horas, a ____ horas.

6.- DECLARACION RESPONSABLE.

Le comunico que se va a iniciar la actividad anteriormente indicada y Declaro Bajo mi Responsabilidad que:

1. La actividad se encuentra dentro del régimen jurídico de Declaración Responsable de actividad como título habilitante para el ejercicio de la misma, establecido por la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/20016 de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación de la actividad empresarial y del empleo a través de la liberalización y de la supresión de cargas burocráticas.
2. Durante la vigencia de la actividad, se va a mantener el cumplimiento de todos los requisitos establecidos y me comprometo a comunicar a ese Ayuntamiento cualquier cambio, en el ejercicio de la actividad, así como cualquier variación que pretenda realizar y que afecte a las circunstancias objeto de la presente declaración, así como a obtener, si fuera necesario, la correspondiente autorización municipal con carácter previo a proceder a dichos cambios o variaciones.
3. Me comprometo a facilitar la inspección de las instalaciones y la actividad por los servicios municipales y en su caso, a corregir en el plazo fijado, las deficiencias que indique el Ayuntamiento.
4. Conozco que la inexactitud o falsedad de los datos declarados, o la no disponibilidad de la documentación preceptiva, además de las responsabilidades a las que pudiera dar lugar en el ámbito disciplinario, podrá comportar, previa audiencia, el cierre de las instalaciones.
5. Conozco que la administración, de oficio, puede en cualquier momento imponer, mediante resolución motivada y previa audiencia, las prescripciones técnicas y medidas correctoras que resulten exigibles por la normativa sectorial aplicable para garantizar la protección del medio ambiente, la seguridad y la salud de las personas.
6. Conozco que esta declaración responsable debidamente registrada tiene consideración de toma de conocimiento por la Administración y debo conservarla en las instalaciones en que se desarrolla la actividad para conocimiento y control de la administración

7. Conozco los efectos y las consecuencias derivadas del control de las actividades sometidas a la declaración responsable que se recogen en el art. 74 y concordantes de la Ley 4/2009 de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integral, modificada por el Decreto-Ley 2/2016 de 20 de abril.

Lo manifiesto y declaro a los efectos indicados en el presente documento.

En _____, a _____ de 20_____

Fdo. El titular de la actividad.

D/D^a _____

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:

- Impreso de autoliquidación de la tasa establecida para la actividad por la Ordenanzas fiscales y justificante de haber procedido al pago de la misma.
- Autorización de la Alcaldía ó de la Concejalía de quien dependa la gestión del local o terrenos donde se va a realizar la instalación.
- Plano de situación y emplazamiento del local o terrenos a ocupar.
- Proyecto o Memoria firmado por técnico competente y visado por el colegio profesional correspondiente, donde se describan todas y cada una de las instalaciones de las que dispone, así como justificar el cumplimiento de todas y cada una de las condiciones técnicas y de seguridad que le sean de aplicación en cumplimiento de la normativa vigente, indicando además el aforo máximo previsto.
- Fotocopia del Seguro de Responsabilidad Civil en el que se especifique claramente la actividad a desarrollar, por una cuantía mínima de 300.000 euros.
- Fotocopia del recibo de dicho seguro en vigor.
- Justificación del destino de los residuos sólidos y líquidos, generados, habiendo tenido en cuenta que no se puede verter residuos líquidos de cualquier origen, directamente sobre el solar, debiendo verter los mismos o bien a la red de alcantarillado o bien a recipientes estancos para su posterior traslado por gestor autorizado. En cuanto a los residuos sólidos serán depositados en los correspondientes contenedores.
- Como SI NO deseo conectarme a la red de agua potable o saneamiento municipal, SI NO tramitaré la preceptiva ALTA en las oficinas del Servicio Municipal de Aguas, así como el abono de los costes de instalación de contador y sus elementos; el gasto de agua potable será abonado igualmente por mi según las

tarifas en vigor; al finalizar la necesidad de consumo, solicitaré la BAJA preceptiva en las oficinas del Servicio citadas

- Como SI NO es necesario el correspondiente Plan de Autoprotección, conforme al Real Decreto 393/2007, de 23 de marzo, por el que se aprueba la Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicados a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia, SI lo presento NO lo presento.
- Como el aforo SI NO es de más de 100 espectadores, SI NO presento listado con el personal encargado de la vigilancia: Nombre, apellidos y D.N.I.
- Como el aforo SI NO es de más de 100 espectadores, SI NO si se dispone de botiquín, cuya instalación y dotación responderá a las disposiciones sanitarias vigentes.
- Como SI NO es un **espectáculo con animales**, SI NO se presenta la Inscripción en el registro de núcleos zoológicos. Disponiendo de Certificado veterinario de Sanidad Animal, cuya fecha de expedición no es superior a un mes de la fecha de la instalación, disponiéndose también de la Documentación C.I.T.E.
- Certificado de Dirección Técnica, (firmado por técnico competente y visado por el colegio profesional correspondiente) referido al Proyecto o Memoria en base al cual se ejecuta la actividad, certificándose el correcto montaje y funcionamiento de la maquinaria e instalación (en su caso , solidez y estabilidad de la estructura existente (en su caso), así como el cumplimiento de la normativa vigente que le es de aplicación a este tipo de instalaciones. Este certificado se ha emitido una vez montado e instalada la actividad, y hace referencia a la ubicación de la actividad en la ciudad de Totana.
- Autorizaciones de puesta en servicio de todas y cada una de las instalaciones temporales existentes o relacionadas con la actividad expedida por la Dirección General de Industria de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

SR. ALCALDE - PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE TOTANA

"De conformidad con lo previsto en el art. 5 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos personales recogidos en la presente instancia/formulario, serán incorporados y tratados en el sistema informático del Ayuntamiento de Totana y podrán ser cedidos de conformidad con la ley, pudiendo ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición." Plaza de la Constitución, 1. 30850 TOTANA (Murcia). Telf.: 968 41 81 51 Web: www.totana.es. NÚM. REGISTRO ENTIDAD: 01300392. C.I.F.: P-3003900-B